

高知大学インサイド・コミュニティ・システム (KICS)
特任准教授、特任講師又は特任助教公募要項【平成26年4月採用】

1. 所 属 高知大学 国際・地域連携センター
2. 概 要 高知大学は、高知県内7地域にサテライトオフィスを設置し、地域と大学との橋渡しを担う特任教員 (University Block Coordinator:UBC) を常駐させ、地域と一体となった地域活性化活動を推進する「高知大学インサイド・コミュニティ・システム (KICS)」を、高知県との連携により実施します。

UBC は、具体的には地域をフィールドとした教育や産学連携研究をコーディネートする業務を担うものであり、この度、UBC の公募を以下の通り行います。
3. 職名及び人員 特任准教授、特任講師又は特任助教 2名
4. 勤 務 形 態 常勤 (任期あり)
5. 担 当 業 務 下記業務を高知県職員である地域産業振興監と協調して遂行する。
 - (1) 地域課題の掘り起こしと課題解決のためのアドバイス
 - (2) 地域課題解決のための人材紹介
 - (3) 課題解決のための予算獲得
 - (4) 地域産業人材育成のためのプログラム構築
 - (5) 地域をフィールドとする本学の教育・研究のサポート
 - (6) 生涯学習プログラムの構築と実施
 - (7) その他、KICS の運営に関わる業務
6. 採用予定期日 (1) 採用予定日
及び契約期間 平成26年4月1日
 - (2) 契約期間
平成26年4月1日～平成28年3月31日
任期は、平成28年3月31日までとなっていますが、任期終了年度中に評価を行い、実績・人物等が優れていると判断された場合は本事業終了 (平成30年3月31日) まで契約更新の可能性があり
ます。
7. 選 考 方 法 (1) 書類審査
(2) 面接審査

書類審査合格者に対して必要に応じて行います。その際の交通費、宿泊費は自己負担となります。

8. 応募資格 下記の要件をすべて満たす者。
- (1) 大学学部卒以上
 - (2) KICS の内容と精神を理解する者
 - (3) 地域の課題を的確に把握し、その解決のために意欲的に行動できる者
 - (4) 大学の教育及び研究を理解し、その発展のために教員及び学生をサポートできる者
 - (5) 教育、研究または地域貢献における実績を有する者
 - (6) 高いコミュニケーション能力を通じて、地域と大学とのコーディネートができる者
 - (7) 普通自動車運転免許（AT 限定可）を持っている者
 - (8) 着任後は勤務に支障のない地域に居住できる者
9. 提出書類
- (1) 履歴書（写真貼付） 1 通（様式 1）
応募者に関する所見をいただける方 2 名の氏名と連絡先（電話番号、E-mail アドレス）も含め記載のこと。
 - (2) 地域貢献に関する業績（様式 2）
 - (3) 応募資格に関連した実績の概要（様式 3）
 - (4) 志望動機と職務に対する抱負（様式 4）
 - (5) 教育、研究等に関する業績（様式自由）
 - (6) ア）運転免許経歴証明書 イ）運転記録証明書（過去 5 年）

【注意事項】 応募される方には、提出書類を作成する上での必要事項について、本学より連絡いたします。

提出迄に必ず下記問合せ先へメールで連絡を行って下さい。

※提出書類は、下記の高知大学ホームページ（教職員採用情報）から、ダウンロードしてください。

高知大学ホームページ（教職員採用情報）URL

<http://www.kochi-u.ac.jp/outline/other/saiyou/>

10. 併願 本公募と同時に「高知大学インサイド・コミュニティ・システム（KICS）特任准教授、特任講師又は特任助教公募要項【平成 25 年 12 月採用】」の公募を行っています。
両方への応募を可能といたします。

1 1. 提出期限 平成25年12月25日(水) 17時15分 必着(期限厳守)

1 2. 提出先 〒780-8073

高知県高知市朝倉本町2-17-47

高知大学 国際・地域連携センター教員公募担当 宛

※提出に際しては、封筒の表に「高知大学国際・地域連携センター特任教員応募書類【平成26年4月採用】在中」と朱書きし、郵送の場合は、必ず「書留便」とすること。

※応募に関する個人情報、個人情報保護法並びに本学規定に基づき適切に取扱いますが、選考上必要な範囲において照会等を行う場合がありますので、了解の上応募願います。

なお、提出書類の返却は行いませんので、予めご了承願います。

1 3. 本件に関する問合せ先 高知大学 研究国際部 地域連携課(伊藤、知名)

電話：088-844-8555(直通)

Eメール：kt04@kochi-u.ac.jp

※問合せは、基本的に電子メールでお願い致します。

1 4. 給与等、社会保険

(1) 給与等

①本給：月額339,000円～484,000円の範囲内(高知大学特任職員給与規則による)

②諸手当：通勤手当、住居手当(高知大学特任職員給与規則による)

③賞与等：賞与、昇給、退職手当：無し

(2) 社会保険

文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に加入

1 5. KICSにおけるUBC

(1) UBCについて

UBCとは、大学派遣地域コーディネーター(University Block Coordinator: UBC)の呼称です。

高知大学は、「地域の大学」を標榜し、高知県地域に対する貢献を、教育・研究に並ぶミッションとして果たしていますが、このたび、文部科学省から「地(知)の拠点整備事業」の補助金を受けることになり、サテライトオフィス(下記参照)を県内各所に設置し、常駐の特任教員をUBCとして配置することにより、地域と一体となって、大学の果たす機能を強化し、大学及び高知県の発展を図るものです。

(2) 事業概要について

高知大学インサイド・コミュニティ・システム(KICS)化事業

<http://www.kochi-u.ac.jp/information/2013080500016/>

文部科学省補助金「地（知）の拠点整備事業」

http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/kaikaku/coc/index.htm

地域産業振興監

ア) 高知産業振興計画

<http://www.pref.kochi.lg.jp/~seisui/keikaku/index.html>

イ) 高知県産業振興推進本部設置規程 第8条4項

http://www.pref.kochi.lg.jp/~seisui/keikaku/pdf/suishin_honbu_kitei25.pdf

(3) UBC の勤務について

ア) 配属

サテライトオフィスについては、1か所を配属先としますが、配属後の一定期間経過後には、人事異動（配属先のサテライトオフィスの変更）を命ずる場合があります。

イ) 日常活動

業務の遂行に際しては、夜間や休日等の対応も生じることがあります。

業務内容に応じて周辺ブロックや県内他地域への出張もありますので、状況に応じて対応をして頂く必要があります。

ウ) 研修

着任後は、高知市地域サテライトオフィスにて、3か月程度の研修を受けていただきます。

サテライトオフィス所在地

名 称	場 所	住 所
高知市地域サテライトオフィス	高知大学国際・地域連携センター	高知県高知市朝倉本町 2丁目17-47
嶺北地域サテライトオフィス	高知県中央東土木事務所 本山事務所1F	高知県長岡郡本山町本山 946-6
物部川地域サテライトオフィス	高知県香美農林合同庁舎1F	高知県香美市土佐山田町 加茂777
安芸地域サテライトオフィス	高知県安芸総合庁舎2F	高知県安芸市矢ノ丸 1-4-36
仁淀川地域サテライトオフィス	高知県土佐合同庁舎1F	高知県土佐市高岡町乙 3229
高幡地域サテライトオフィス	高知県須崎総合庁舎3F	高知県須崎市西古市町 1-24
幡多地域サテライトオフィス	高知県幡多総合庁舎3F	高知県四万十市中村 山手通19

(一部場所が、変更となる可能性があります。)

書類ダウンロード

募集要項

履 歴 書 (様式1)

地域貢献に関する業績 (様式2)

応募資格に関連した実績の概要 (様式3)

志望動機と職務に対する抱負 (様式4)

Word 形式・PDF 形式

Word 形式・PDF 形式

Word 形式・PDF 形式

Word 形式・PDF 形式

Word 形式・PDF 形式